

ПРИНЯТО
на общем собрании родителей
МБУ ДО «ЦДТ «Радуга» НМР РТ
Протокол № 2 «19» декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей (законных
представителей) обучающихся
Протокол № 1 от 19 декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ЦДТ «Радуга» НМР РТ
Г.Р.Батталова

Введено в действие приказом
МБУ ДО «ЦДТ «Радуга» НМР РТ
№ 138 «22» декабря 2023 г.

ЛНА № 28



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском собрании муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Радуга»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Радуга» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим Уставом Учреждения.

1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса и взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи Родительского собрания

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной политики в области дополнительного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся, а так же развития материальной базы Учреждения.

3. Функции Родительского собрания

3.1. Родительское собрание Учреждения:

- выбирает Родительский комитет Учреждения;

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (детских объединениях), вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (детских объединений);
- заслушивает информацию заведующих отделов, педагогов дополнительного образования объединений о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности обучающихся к конкурсам, итогах учебного года (в том числе промежуточных - за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (в объединениях);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (объединениях) - групповых родительских собраний, родительских всеобучей, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (объединениям) в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, территории силами родительской общественности.

4. Права Родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет Учреждения;
- требовать у Родительского комитета Учреждения контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся Учреждения.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения.

5.4. Общее Родительское собрание Учреждения ведет директор совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.

6. Ответственность Родительского собрания

Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач, прав и функций;
- за соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Учреждения.

7. Делопроизводство Родительского собрания

- 7.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом, который ведется в электронном виде с последующей распечаткой на бумажном носителе.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Родительского собрания нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора Учреждения и печатью Учреждения в конце текущего учебного года.
- 7.4. Протоколы Родительского собрания хранятся в делах Учреждения 3 года.

*Срок действия Положения не ограничен